



## ANMELDUNG / ISCRIZIONE 2022-23 WALDERLEDNISGRUPPE BRIXEN/MILLAND

\_\_\_\_\_  
Vor- und Zuname des Kindes / nome e cognome del bambino

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
geboren am/nato il \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Geburtsort (Provinz)/ luogo di nascita (provincia)

\_\_\_\_\_  
Wohnadresse / indirizzo di residenza

\_\_\_\_\_  
Steuernummer / Codice fiscale

### Kontakt Daten Erziehungsberechtigte / dati contatto dei genitori/tutori

\_\_\_\_\_  
Vor- und Zuname der Mutter/Vormund / nome e cognome della madre/tutrice

\_\_\_\_\_  
Telefonnr. / contatto telefonico

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Vor- und Zuname des Vaters/Vormund / nome e cognome del padre/tutore

\_\_\_\_\_  
Telefonnr. / contatto telefonico

\_\_\_\_\_  
E-Mail

Ich melde mein Kind an:  immer nur vormittags / *solo mattinata*

*Iscrivo il mio bambino:*  vormittags und Di/Do nachmittags\* / *mattinata e ma/gio pomeriggio (14:30)\**

Bemerkung zu Essen, Allergien und anderes / Nota per pasti, allergie e altro:

\_\_\_\_\_  
Bemerkung/Nota:

- \*Den Dienst der Verlängerung mit Mittagessen können wir nur anbieten, wenn sich genügend Kinder dafür anmelden und die Kosten gedeckt sind. *Possiamo offrire il servizio di prolungamento con pranzo solo se un numero sufficiente di bambini si iscrive e i costi sono coperti.*
- Jausen: müssen selbst mitgebracht werden. *Merenda: viene portata da casa*
- Die Erziehungsberechtigten erklären ausdrücklich, mit den Teilnahmebedingungen dieser Veranstaltung einverstanden zu sein, diese gelesen, verstanden und zu akzeptieren und die Zahlungsfristen einzuhalten. *I tutori legali dichiarano espressamente di essere d'accordo con le condizioni di partecipazione a questo progetto, di averle lette, comprese e accettate e che rispetteranno i termini di pagamento.*
- Weiters erklären sie sich damit einverstanden, bei der angemeldeten Veranstaltung und bei den Spendenaktionen des Vereins während dieses Tätigkeitsjahres Mithilfe zu leisten. *Inoltre accettano di dare una mano durante il progetto e durante le attività di raccolta fondi dell'organizzazione durante il suddetto anno di attività.*

Brixen, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mutter/Vormund / firma della madre/tutrice

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Vater/Vormund / firma del padre/tutore

## **ALLGEMEINE TEILNAHMEBEDINGUNGEN CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE**

Die teilnehmenden Mitglieder halten sich an den Weisungen der Projektleitung und der daran beteiligten Mitarbeiter und Mitglieder des Vereins.

Jedes Mitglied, das sich mit dem vorgesehenen aktuellen Anmeldeformular an einer Veranstaltung einschreibt, gibt das vollständig ausgefüllte Formular persönlich oder per E-Mail im Sekretariat des Vereins ab. Das Formular wird vom Empfänger mit einem Zeitstempel (Datum und Uhrzeit) versehen und auf seine Vollständigkeit überprüft.

Ist die Überprüfung positiv, wird der Antrag angenommen und zu einer eventuellen Rangordnung zugelassen (siehe unten). Fehlen wichtige Bestandteile oder Voraussetzungen zur Teilnahme an der Veranstaltung (Unterschriften, ein oder beide Teilnehmer ist/sind nicht Mitglied im Verein, hat den Jahresmitgliedsbeitrag noch nicht beglichen oder die Mitgliedschaft ist erloschen, eine Möglichkeit den Antragsteller zu kontaktieren, wird nach der Einschreibefrist abgegeben, ...) wird dies dem Antragsteller mitgeteilt. Sobald die Kriterien für die negative Beurteilung behoben sind, wird das Formular mit einem neuem Zeitstempel versehen und zur Rangordnung zugelassen.

Der Vorstand und die Projektmitglieder einer jeweiligen Veranstaltung sowie die Mitarbeiter des Vereins erhalten die Möglichkeit, vor Veröffentlichung einer Veranstaltung und somit vor den beginnenden Einschreibzeitraum, an Veranstaltungen einzuschreiben.

Sind bei einer Veranstaltung eine begrenzte Anzahl der verfügbaren Plätze vorgesehen, so werden Kriterien für die Rangordnung von der Projektgruppe der Veranstaltung erstellt ggf. mit Punktesystem und vom Vorstand genehmigt. Definition der Vergabe der Punkteanzahl bei dieser Veranstaltung:

a) bei Punktegleichheit zählt der Zeitstempel

b) die Vergabe der Plätze beginnt mit der Summe der höchsten Punkte

- |   |    |            |
|---|----|------------|
| - Vorsitzende/r des Vereins   | -> | 6,0 Punkte |
| - Projektmitglieder dieser Veranstaltung  | -> | 5,0 Punkte |
| - Vorstandsmitglieder des Vereins   | -> | 4,0 Punkte |
| - Projektmitglieder anderer aktiven Veranstaltungen                               | -> | 3,0 Punkte |
| - Aktive ehrenamtliche oder hauptamtliche Mitarbeiter des Vereins                 | -> | 2,8 Punkte |
| - Mitglieder welche seit 3 oder mehr Jahren an dieser Veranstaltung teilnehmen    | -> | 2,5 Punkte |
| - Mitglieder welche seit 2 oder weniger Jahren an dieser Veranstaltung teilnehmen | -> | 2,3 Punkte |
| - Mitglieder seit mehreren Jahren im Verein                                       | -> | 2,0 Punkte |
| - Mitglieder die im aktuellen Jahr aufgenommen worden sind                        | -> | 1,5 Punkte |
| - alle anderen  | -> | 1,0 Punkte |

Alle Mitglieder, welche einen Platz zugewiesen bekommen haben, haben einen Teilnahmeplatz an der Veranstaltung reserviert, alle anderen bleiben auf der Warteliste.

Über begründete Ausnahmen entscheidet der Vorstand.

Alle Teilnehmer, welche einen Platz erhalten haben, verpflichten sich, den Mitgliedsbeitrag innerhalb der vorgesehenen Frist zu begleichen. Ist der erste Termin verstrichen und jemand hat den dafür vorgesehenen Beitrag nicht beglichen, so verliert der Teilnehmer den reservierten Platz und der auf der Warteliste nächst Gereihter bekommt den freigewordenen Platz reserviert und verpflichtet sich innerhalb von 10 Tagen den vorgesehenen Beitrag zu begleichen.

Um die Kosten der Veranstaltung zu reduzieren, verpflichten sich die Erziehungsberechtigten des minderjährigen teilnehmenden Mitglieds bei der angemeldeten Veranstaltung und bei den Spendenaktionen des Vereins während des Tätigkeitsjahres Mithilfe zu leisten.